



**Centro Provinciale Istruzione Adulti CPIA PALERMO 2**  
Codice fiscale: 96024800821 Codice meccanografico: PAMM15600Q  
Sede amministrativa: Salita San Girolamo s.n.s. – 90018 Termini Imerese  
Tel. 091/8114042 .C.U. UFXW10  
p.e.o.: pamm15600q@istruzione.it - p.e.c.: pamm15600q@pec.istruzione.it  
www.cpiapalermo2.it

## **Determina dirigenziale n. 58 /2019**

**C U. UFXW10**

ALL'ALBO  
AI D.S.G.A.

**OGGETTO:** Determina Dirigenziale indizione d'acquisto in economia per la fornitura del software ricostruzione di carriera a seguito sentenza "Carriera Lex" – **CIG Z6228E9F9F**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*";
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*";
- VISTO** l'art.32 comma 2 del D.Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte;
- VISTO** il D. Lgs 19 aprile 2017 n. 56 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Ministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

- VISTO** il Decreto Assessoriale n. 7753 del 28/12/2018 “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”
- VISTA** la delibera del Commissario straordinario n. 1/2019 del 14/03/2019 di approvazione del Programma Annuale per l’Esercizio Finanziario 2019;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto approvato con Delibera del Commissario straordinario n. 3/2019 del 14/03/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;
- VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 numero 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- CONSTATATO** che la fornitura del servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie Merceologiche elencate nel regolamento adottato dall’Istituzione scolastica per l’acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. 207/2010;
- VISTA** la disponibilità di bilancio;

### **DETERMINA**

Di procedere all’acquisto del software di cui all’oggetto presso la **Ditta Editoriale Pagano s.n.c.** di Napoli, per l’importo totale di **€ 240,00 (i.v.a. inclusa)**

Di impegnare la spesa **all’Aggregato A02- 02-039** per E.F. dal 01/01/2019 al 31/12/2019;

L’acquisizione del materiale avrà luogo **in economia mediante affidamento** diretto, in quanto l’ammontare della spesa è inferiore ai € 5.000,00 ai sensi del D.M. 129/2018 e del Regolamento interno d’Istituto per l’attività negoziale per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell’art. 10 del D.L.vo n° 163 del 12/04/2006 è il Dirigente Scolastico; Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell’art. 43 del D.L.vo n° 33 del 20/04/2013 è il Dirigente Scolastico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott.ssa Patrizia Graziano*

(Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs.82/2005)