



Obiettivo specifico 10.3
Azione 10.3.1 - Sottoazione 10.3.1B
CODICE PROGETTO 10.3.1B - FSEPON - SI - 2017 - 7
Tra il 'dire' e il 'fare'... ritorno ad imparare
CUP: C69B17000100007

Centro Provinciale Istruzione Adulti
CPIA PALERMO 2

Codice fiscale: 96024800821 Codice meccanografico: PAMM15600Q
Salita San Girolamo snc - 90018 Termini Imerese Tel. 091/8114042
p.e.o.: pamm15600q@istruzione.it
p.e.c.: pamm15600q@pec.istruzione.it
www.cpiapalermo2.it

AII' ASSOCIAZIONE CENTRO STUDI DON CALABRIA
All'Albo
Al Sito Web dell'Istituto
Al Fascicolo PON dell'Istituto
S E D E

OGGETTO: CONTRATTO PER LA COLLABORAZIONE A TITOLO ONEROSO - modulo: IMPARO ... USANDO LA TESTA –P.E. di Termini Imerese -Progetto PON 10.3.1B –FSEPON-SI-2017-7 Titolo del progetto: “Tra il ‘dire’ e il ‘fare’ ritorno ad imparare” CUP: C69B17000100007–CIG:Z2E27ED5D7

CONTRATTO PER LA COLLABORAZIONE A TITOLO ONEROSO

TRA

C.P.I.A. PALERMO 2 con sede in Salita San Girolamo s.n.c, 90018 - Termini Imerese, codice fiscale 96024800821 d'ora in poi denominato "committente", rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Graziano Patrizia, nata a Termini Imerese il 21/08/1960 C.F.: GRZPRZ61M60L112F

E

La ASSOCIAZIONE CENTRO STUDI OPERA DON CALABRIA con sede legale in VIA UGO FOSCOLO 8 TERMINI IMERESE PA - 90018 codice fiscale associazione: 93072510238, rappresentata legalmente da MACIOCIA MICHELE nato a Termini Imerese il 15/09/77 domiciliato per la carica presso suddetta sede

PREMESSO CHE:

a) Il committente è assegnatario di fondi a valere sul progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Avviso pubblico 2165 del 24/02/2017 “Percorsi per adulti e giovani adulti”. Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.3 Azione 10.3.1 Sottoazione 10.3.1B: Percorsi per adulte/adulti presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l’istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie. Sottoazione 10.3.1B “Percorsi per il



potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie", emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

b) Il progetto di cui al punto 1) in premessa è stato autorizzato con lettera Prot. n. AOODGEFID/37802 del 05/12/2017

c) il committente ha la necessità di avvalersi della collaborazione a titolo oneroso della L'ASSOCIAZIONE **CENTRO STUDI DON CALABRIA** con sede legale in VIA UGO FOSCOLO 8 TERMINI IMERESE PA - 90018 codice fiscale associazione: 93072510238 , rappresentata legalmente da MACIOCIA MICHELE nato a Termini Imerese il 15/09/77

d) CHE nelle attività di formazione nel Modulo "Imparo ... usando la testa" – Punto di Erogazione di Termini Imerese - ricadente nella formazione prevista per il progetto di cui al punto a) in premessa, tale Associazione/Cooperativa/Ente è responsabile della individuazione di figura professionale di esperto in discipline per la parrucchieria e si impegna a fornire tutti i servizi necessari (locali, attrezzature, strumenti, materiali) per garantire l'efficacia del lavoro dell'esperto selezionato.

Vista la delibera n. 2 del collegio dei docenti del 06/03/2017;

Vista la delibera del commissario straordinario n. 48 del 23/05/2017;

Vista la delibera n. 14 del commissario straordinario del 20/01/2016 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018;

Viste le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020";

Vista la nota del 13 gennaio 2016, n. 1588 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020" Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria";

Vista la nota MIUR prot.n. 34815 del 02/08/2017 - FSE – PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.

Visto il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

Visto il verbale n. 37 del 20/02/2018 del Commissario Straordinario, delibera n. 63 relativa all'assunzione al bilancio del finanziamento del progetto 10.3.1B-FSEPON-SI-2017-7 "Tra il 'dire' e il 'fare'... ritorno ad imparare"

Visto la legge 107/2015;

Visto l'avviso di selezione: prot. n.801 del 20/02/2019 per Associazioni/Cooperative/Enti - Fornitura servizio: servizi di parrucchieria ed esperto in discipline per la parrucchieria - per il Modulo: Imparo ... usando la testa –P.E. di Termini Imerese, nell'ambito del progetto PON 10.3.1B –FSEPON-SI-2017-7 Titolo del progetto: "Tra il 'dire' e il 'fare' ritorno ad imparare



- Vista** l'istanza di candidatura per Associazioni/Cooperative/Enti - Fornitura servizio: servizi di parrucchieria ed esperto in discipline per la parrucchieria- prot. n. 1050 del 08/03/2019, della Associazione Centro Studi Don Calabria;
- Visto** il verbale prot. n. 1058 del 08/03/2019 di istituzione della commissione finalizzata alla valutazione delle domande pervenute per gli incarichi in oggetto
- Visto** il verbale prot. n. 1096 del 11/03/2019 della commissione per la valutazione;
- Vista** la graduatoria provvisoria prot. n. 1296 del 19/03/2019;
- Visto** il verbale conclusivo della commissione prot. n. 1615 del 06/04/2019;
- Visti** il decreto e la pubblicazione della graduatoria definitiva, prot. n. 1616 del 06/04/2019 e prot. n. 1617 del 06/04/2019;
- Visto** il decreto di aggiudicazione, 1618 del 06/04/2019 alla Associazione Centro Studi Don Calabria

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Art. 2– il COMMITTENTE affida ASSOCIAZIONE CENTRO STUDI OPERA DON CALABRIA, la realizzazione del modulo:

Tipologia del modulo	Titolo	Punto di erogazione
Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale per il reinserimento nei percorsi scolastici	IMPARO ... USANDO LA TESTA (30 ore)	TERMINI IMERESE

Art. 3 –L'esperto individuato dalla ASSOCIAZIONE CENTRO STUDI OPERA DON CALABRIA è la signora Lio Liboria nata ad Alimena il 06/08/1965 i cui titoli culturali e professionali sono documentati nel curriculum vitae depositati agli atti della scuola. L'ASSOCIAZIONE CENTRO STUDI OPERA DON CALABRIA si impegna a fare prestare all'esperto la propria opera professionale nell'ambito del progetto indicato in premessa per un totale massimo di n. 30 ore

Art. 4 – L' ASSOCIAZIONE CENTRO STUDI OPERA DON CALABRIA si impegna a fornire tutti i servizi necessari (locali, attrezzature, strumenti, materiali) per garantire l'efficacia del lavoro dell'esperto selezionato.

Art. 5– La prestazione consiste in un massimo di **n. 30**ore di docenza e dovrà essere resa a decorrere dalla stipula del contratto con termine entro il 31/08/2019

Art. 6 –Il **compenso orario** sarà pari ad **€ 70,00 lordo amministrazione**.

Tutti i compensi, si intendono fissi ed onnicomprensivi di qualunque onere fiscale accessorio, spese, IVA, trasporto, vitto ecc. e saranno erogati per le ore effettivamente svolte.



La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine del progetto sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti.

Ai fini della liquidazione sarà necessario emettere fatturazione elettronica. A tal proposito si comunica il codice univoco ufficio **UFXW10**

Art. 7- L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività concorsuale.

Art. 8 - FUNZIONI DELL'ESPERTO ESTERNO INDIVIDUATO DALLA ASSOCIAZIONE

L'esperto individuatosi impegna a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto in relazione alle esigenze didattiche degli allievi e del punto di erogazione e a presentare al referente PON il progetto, secondo gli obiettivi del bando, con descrizione dettagliata di obiettivi, contenuti, tempi e metodi.

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti e da approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi. Programmerà la propria didattica in concerto con l'esperto in scienze per la parrucchieria selezionato e si avvarrà nello svolgimento della sua attività della figura aggiuntiva di psicologo, programmando insieme gli interventi dello stesso. L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta formativa, rispondendo ai diversi bisogni dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo. Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere. Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Si precisa che l'assunzione dell'incarico di prestazione professionale comporterà, per gli incaricati, l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti: -partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo con referente, tutor, altri esperti e figura aggiuntiva per coordinare l'attività dei corsi e concordare l'attività del percorso progettuale ed eventuali materiali da produrre; -predisporre le attività coerentemente agli obiettivi del modulo (vedasi descrizione moduli PON pubblicato nel sito dell'Istituto) ed elaborare e fornire ai corsisti materiali di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo; -predisporre il percorso formativo di riferimento, un piano dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. L'esperto dovrà inoltre verificare e valutare insieme al tutor le competenze in entrata e uscita. Il progetto dovrà, altresì, essere coerente oltre che agli obiettivi dell'azione di



riferimento, agli obiettivi del PON e del Piano dell'offerta formativa del CPIA; infine, insieme al tutor, l'esperto dovrà alimentare in tempo reale il sistema informativo GPU per quanto attiene alle proprie competenze

Art. 9 -OBBLIGHI ACCESSORI:

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'ASSOCIAZIONE, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 10 Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Termini Imerese e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della parte richiedente.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Graziano Patrizia
(Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs.82/2005)

Per accettazione

Il rappresentante Legale

