



Obiettivo specifico 10.3  
Azione 10.3.1 - Sottoazione 10.3.1B  
CODICE PROGETTO 10.3.1B - FSEPON - SI - 2017 - 7  
*Tra il 'dire' e il 'fare'... ritorno ad imparare*  
CUP: C69B17000100007

CPIA - CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI - PALERMO 2  
Codice fiscale: 96024800821 Codice meccanografico: PAMM15600Q  
locali dell' I.I.S.S. N. Palmeri, Piazza Sansone, 12  
90018 Termini Imerese - Tel. 091/8144145  
<http://www.cpiapalermo2.it>  
[pamm15600q@istruzione.it](mailto:pamm15600q@istruzione.it) - [pamm15600q@pec.istruzione.it](mailto:pamm15600q@pec.istruzione.it)

C.P.I.A. PALERMO 2 - -TERMINI IMERESE  
Prot. 0001297 del 21/03/2019  
04-05 (Uscita)

**All'Albo**  
**Al Sito Web dell'Istituto**  
**Al Fascicolo PON dell'Istituto**  
**S E D E**

**OGGETTO: Decreto approvazione graduatoria valutazione delle istanze di Associazioni/Cooperative/Enti Fornitura servizio: figura aggiuntiva – psicologo**

Progetto PON 10.3.1B –FSEPON-SI-2017-7 Titolo del progetto: “Tra il ‘dire’ e il ‘fare’ ritorno ad imparare” moduli.”EspressaMente”.- “Imparo ... usando la testa” CUP: C69B17000100007

**Visti** l' avviso di selezione:

prot. n. **355 del 29/01/2019** per il **Associazioni/Cooperative/Enti Fornitura servizio: figura aggiuntiva – psicologo**; nell'ambito del progetto PON 10.3.1B –FSEPON-SI-2017-7 Titolo del progetto: “Tra il ‘dire’ e il ‘fare’ ritorno ad imparare”-avviso pubblico 2165 del 24/02/2017 “Percorsi per adulti e giovani adulti”. Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.3 Azione 10.3.1 Sottoazione 10.3.1B: Percorsi per adulte/adulti presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo livello per l'istruzione degli adulti comprese le sedi carcerarie. Sottoazione 10.3.1B “Percorsi per il potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie”, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

**Visto** la nomina prot. **678 del 14/02/2019** di istituzione della commissione finalizzata alla valutazione delle domande pervenute per l'incarico di le attività relative ai moduli “EspressaMente”.- “Imparo ... usando la testa”” progetto PON 10.3.1B–FSEPON-SI-2017-7;

**Visto** il verbale prot. n. 723 del 16/02/2019 della commissione per la valutazione delle candidature;

**Visto** il verbale del colloquio fra il Dirigente Scolastico e la Dottoressa Rausei Valeria del 18/02/2019 assunta al prot. n. 844 del 23 /02/2019

**Vista** la pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. del 28/02/2019 prot. n. 939

**Visto** il verbale conclusivo della commissione del 20/03/2019

## DECRETA

l'approvazione della graduatoria di merito definitiva per **Associazioni/Cooperative/Enti Fornitura servizio: figura aggiuntiva – psicologo**, allegata al presente decreto, per il modulo “EspressaMente”.- “Imparo ... usando la testa”” progetto PON 10.3.1B–FSEPON-SI-2017-7;

L'allegata graduatoria di merito definitiva viene pubblicata in data odierna all'albo e sul sito web dell'Istituto: [www.cpiapalermo2.it](http://www.cpiapalermo2.it)

**GRADUATORIA DEFINITIVA**  
**Associazioni/Cooperative/Enti Fornitura figura aggiuntiva – psicologo**

<b>N.</b>	<b>Associazioni/Cooperative/Enti Fornitura</b>	<b>“Identità e sviluppo ed integrazione” ONLUS</b>
1	<b>figura aggiuntiva – psicologo</b>	Dott.ssa Rausei Valeria
	<b>ESPERIENZE VALUTABILI</b>	<b>Valutazione commissione</b>
		<b>23</b>
	<b>COLLOQUIO</b>	<b>6</b>
<b>Totale punti</b>		<b>29</b>

La presente graduatoria di merito viene pubblicata all'albo e sul sito web dell'Istituto:  
[www.cpiapalermo2.it](http://www.cpiapalermo2.it)

Avverso il presente provvedimento si può proporre ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente per territorio, ovvero, in alternativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nel termine, rispettivamente, di 60 e di 120 giorni, che decorrono dalla data di pubblicazione della graduatoria medesima.

Tutti gli atti e la documentazione vengono consegnati in segreteria.

La riunione termina alle ore 12,30.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Graziano Patrizia  
(Firmato digitalmente ai sensi del  
D.lgs.82/2005)