



Centro Provinciale Istruzione Adulti

CPIA PALERMO 2

Codice fiscale: 96024800821 Codice meccanografico: PAMM15600Q

Sede amministrativa: Salita San Girolamo snc – 90018 Termini Imerese

Tel. 091/8114042

p.e.o.: pamm15600q@istruzione.it - p.e.c.: pamm15600q@pec.istruzione.it

www.cpiapalermo2.it

Circ. n. 148

C.P.I.A. PALERMO 2 - -TERMINI IMERESE
Prot. 0004078 del 06/06/2022
IV (Uscita)

Al Personale Docente

del CPIA Palermo 2

Al DSGA

Al Responsabile Sito Web

OGGETTO: ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO

Si trasmettono di seguito indicazioni relative agli adempimenti finali:

per tutta la durata delle operazioni d'esame i docenti non nominati Commissari e/o Presidenti resteranno regolarmente in servizio e a disposizione della scuola fino al 30 giugno;

tutti i Docenti del percorso di I° **Periodo Didattico**, oltre a caricarne copia sul registro SOGI, consegneranno in cartaceo le **relazioni finali disciplinari** e i **programmi svolti** e firmati da due Studenti al Coordinatore di Sede che avrà cura di redigere, per le operazioni di scrutinio, la **relazione coordinata finale** recante il numero totale degli iscritti, una sintetica descrizione dei gruppi di livello, casi particolari, metodologia, mezzi e strumenti utilizzati, tipologia di verifiche, valutazione, esiti raggiunti, partecipazione alla vita della classe, interazione interpersonale sia con i docenti sia con il gruppo classe. Durante gli scrutini, che si terranno come specificato nella circolare n.140 - prot. 3863 del 26/05/2022, verranno compilati i certificati delle competenze. I voti attribuiti per assi/discipline, Educazione Civica e comportamento verranno riportati, insieme con il voto di ammissione, sulle schede individuali degli studenti all'interno del registro generale dei Corsisti predisposto da ogni Sede Associata. L'ammissione/non ammissione all'esame conclusivo verrà inserita nei tabelloni da affiggere nelle sedi di pertinenza e all'albo, a conclusione delle operazioni di scrutinio. Per ogni operazione inerente la gestione della sessione di scrutinio finale sul registro elettronico, si rimanda alle indicazioni fornite dal Prof. Cassataro, in allegato alla circolare 136-prot.3742 del 20/05/2022.

I Coordinatori si faranno successivamente carico di consegnare al Presidente di Commissione, nel corso della riunione plenaria che si terrà il 15 giugno 2022, alle ore 9.00, presso la Sede Centrale di Termini



Centro Provinciale Istruzione Adulti

CPIA PALERMO 2

Codice fiscale: 96024800821 Codice meccanografico: PAMM15600Q

Sede amministrativa: Salita San Girolamo snc – 90018 Termini Imerese

Tel. 091/8114042

p.e.o.: pamm15600q@istruzione.it - p.e.c.: pamm15600q@pec.istruzione.it

www.cpiapalermo2.it

Imerese (come da circ.137-prot. 3743 del20/05/2022), una cartella per singola classe contenente - insieme con i **certificati delle competenze compilati in sede di scrutinio** - le **relazioni** e i **programmi** di cui sopra, in duplice copia. Si ricorda che l'esame conclusivo si svolgerà secondo quanto previsto dall'O.M. n.64 del 14/03/2022- Esami di Stato Primo Ciclo di Istruzione_a.s. 2021/2022.

Durante gli scrutini, la compilazione dei certificati delle competenze riguarderà anche i percorsi di **II° Periodo Didattico** e quelli di **Alfabetizzazione e Apprendimento della Lingua Italiana**. I Docenti dei rispettivi percorsi produrranno, come per il I° Periodo Didattico, relazioni finali e programmi svolti. Per il II° Periodo Didattico il Coordinatore curerà la relazione finale coordinata.

- **Ulteriori adempimenti in previsione del Collegio dei Docenti di fine anno:**

I Docenti incaricati di **Funzione Strumentale** e i Docenti incaricati di **attività aggiuntive a valere sul FIS** invieranno la relazione finale all'indirizzo istituzionale della Scuola. Si allega la "Scheda personale incarichi AS 2021/22", che insieme alla suddetta documentazione dovrà pervenire alla segreteria della sede centrale a partire da giorno 20 giugno e non oltre il 28 giugno p.v.

Entro il 30/06/2022, i Docenti presenteranno la **richiesta di ferie estive**. Si rammenta che il numero di ferie da richiedere è di 30 giorni (compresi i sabati) per i Docenti con un'anzianità di servizio fino a 3 anni e di 32 per quelli con un'anzianità di servizio superiore a 3 anni. Il periodo entro il quale collocare le ferie è compreso tra il 01.07.2022 e il 31.08.2022. Si ricorda inoltre che i 4 giorni di festività vanno goduti entro l'anno cui si riferiscono (pertanto ai 32 o 30 vanno aggiunti i 4 gg., fruendoli entro il 31.08.2022).

Si conclude precisando che le disposizioni previste per il personale docente in ordine alla predisposizione di apposita relazione finale concernente gli incarichi conferiti per l'A.S. 2021/2022 a valere sul FIS da inoltrare all'indirizzo istituzionale della Scuola, valgono altresì per il personale ATA destinatario dei medesimi che ha provveduto a sottoscrivere il conferimento dell'incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giorgio Cavadi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 c. 2 D Lgs. n. 39/93)